



PATENSCHAFTVERTRAG FÜR MONEY PENNY

1. Vertragsparteien

Patennahme: [Name des Paten/der Patin], geb. am [Geburtsdatum], wohnhaft in [Adresse],
E-Mail: [E-Mail], Telefon: [Telefon]

Schul-/Vereinsbetreiber: [Name der Schule/ des Trägervereins], vertreten durch [Name],
Sitz/Adresse: [Adresse], E-Mail: [E-Mail], Telefon: [Telefon]

2. Gegenstand der Patenschaft

Gegenstand der Patenschaft ist das Schulpony/Schulpferd: [Name des Pferdes],

Rasse/Alter/Geschlecht: [Angaben], PFERDENR.: [Nummer]

Zweck: Förderung des Tierschutzes, des Reitunterrichts und der tiergestützten Bildungsziele der Schule.

3. Dauer der Patenschaft

Beginn: [Datum]

Dauer: [z. B. unbefristet / befristet bis Datum]

Kündigung: Der Vertrag kann von beiden Seiten mit einer Frist von [X] Wochen/Monaten zum Monatsende gekündigt werden. Kündigung bedarf der Schriftform.

4. Leistungen des Paten

- Finanzielle Unterstützung in Höhe von [Betrag] pro [Monat/Jahr] für [Pferdehaltung, Futter, Tierarzt, Hufbearbeitung etc.].
- Bereitstellung von [Anzahl] Patengeschenken/Jalalor [z. B. Patenschafts-Urkunde, Namensschild] (optional).
- Teilhabe an Informationen: regelmäßige Berichte über Gesundheit, Training und Haltung (Frequenz: [z. B. quartalsweise]).
- Anerkennung im Schulprogramm: ggf. Namensnennung in der Schule/ auf der Patenliste (mit Einverständnis).

5. Rechte und Pflichten des Paten

- Recht auf transparente Informationen über Zustand, Gesundheit, Fütterung und Haltung des Pferdes.
- Pflicht zur Zahlung gemäß Ziffer 4. Oberste Priorität hat das Wohl des Pferdes.
- Einhaltung der betrieblichen/vereinsetzungsgemäßen Regelungen der Schule bzw. des Trägers.

- Meldung bei Auffälligkeiten oder gesundheitlichen Problemen umgehend an die Schule/den Verein.

6. Pflichten der Schule/des Betreibers

- Gewährleistung einer artgerechten Haltung, regelmäßiger tierärztlicher Versorgung, Hufpflege, Impfschutz (sofern erforderlich) und Versicherung.
- Bereitstellung von Unterrichts- bzw. Ausbildungsplänen unter Einhaltung des Tierschutzes.
- Transparente Finanzübersicht über die Patenschaftsleistungen.
- Information an den Paten über relevante Änderungen.

7. Kosten und Zahlungsmodalitäten

- Höhe des Patenschaftsbetrags: [Betrag] pro [Zeitraum].
- Zahlungsweise: [Lastschrift/Überweisung/etc.].
- Fälligkeitstermine: [Datum/Periode].
- Zweckbindung der Mittel: [Futter, Tierarzt, Hufpflege, Stallbedarf etc.]. Änderungen bedürfen der Schriftform.

8. Versicherung und Haftung

- Das Pferd ist versichert gegen [z. B. Haftpflicht, Tierhalterhaftpflicht] beim Versicherer [Name], Versicherungsnummer [Nr.]. Der Pate bestätigt Kenntnis.
- Haftung: Patenschaft endet nicht automatisch für Schäden, die durch das Pferd entstehen, es sei denn, es liegt grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz der anderen Partei vor. Allgemeine Haftung gemäß gesetzlicher Bestimmungen.

9. Haltung, Pflege und Gesundheitsmanagement

- Das Pferd wird artgerecht gehalten: Stall-/Weidezeiten, Fütterung, Stallordnung.
- Kooperation mit Tierärzten, Osteopathen, Chiropraktoren etc. nach Bedarf.
- Gesundheitschecks, Impfungen, Entwurmung gemäß Plan der Schule/ des Vereins.
- Teilnahme an Unterrichts-/Trainingsprogrammen nach Plan der Schule.

10. Datenschutz

- Personenbezogene Daten der Paten werden gemäß DSGVO verarbeitet und nicht unbefugt weitergegeben. Zweckbindung: Patenschaftsverwaltung.

11. Rückgabe bzw. Beendigung der Patenschaft

- Bei Beendigung der Patenschaft gehen alle damit verbundenen Rechte und Pflichten auf die Schule/den Verein über, sofern nichts anderes vereinbart ist.

- Rückgabe des Namensschildes/Patenspenders ggf. nach Absprache.

12. **Salvatorische Klausel**

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrags ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hiervon unberührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine dem Zweck am nächsten kommende, rechtskonforme Regelung.

13. **Geheimhaltung**

Beide Seiten verpflichten sich, vertrauliche Informationen, insbesondere zu Gesundheit, Finanzen und Betriebsgeheimnissen, vertraulich zu behandeln.

14. **Schlussbestimmungen**

- Änderungen dieses Vertrags bedürfen der Schriftform.
- Gerichtsstand: [Ort], soweit gesetzlich zulässig.
- Der Vertrag tritt mit Unterzeichnung beider Parteien in Kraft.

15. **Unterschriften**

Ort, Datum: _____

Patennahme (Pate/in): _____

Name (in Druckbuchstaben): _____

Unterschrift: _____

Schule/Trägerverein: _____

Name (in Druckbuchstaben): _____

Unterschrift: _____

Anlagen (optional)

- Gesundheits- und Fütterungsplan
- Versicherungsnachweis
- Unterrichts- und Hygienekonzept
- Patenschaftsurkunde (falls gewünscht)